

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

I. Общие положения

1. Положение является основным локальным нормативным актом, регламентирующим управленческую деятельность в учреждении, направленную на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Настоящее Положение разработано на основе примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н. Управление охраной труда осуществляется в учреждении с учетом основополагающих принципов:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам их трудовой деятельности;
- гарантии прав работников на охрану труда и здоровья, на нормативное правовое обеспечение этих прав;
- профилактическая направленность деятельности всей системы управления охраной труда и обеспечением безопасности трудового процесса на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний и гарантированность права застрахованных на обеспечение по страхованию;
- экономическая заинтересованность субъектов страхования (застрахованного, страхователя, страховщика) в улучшении условий и повышении безопасности труда, снижении производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- сотрудничество всех субъектов социально - трудовых отношений в решении вопросов охраны труда: работодателя и работников,
- перспективное целевое планирование мероприятий по охране труда и их обязательное финансирование;
- неукоснительное исполнение требований по охране труда работодателем и работниками и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством РФ.

СУОТ представляет собой единство:

- а) организационных структур управления с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- б) процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий

труда и организации работ по охране труда;

в) устанавливающей (локальные нормативные акты в организации) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях ГБУСО "Предгорный КЦСОН".

СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников.

2. Положение о СУОТ утверждается приказом.

II. Разработка и внедрение СУОТ

3. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и (или) производственной системы работодателя.

Положение СУОТ ГБУСО «Предгорный КЦСОН» состоит из разделов и подразделов:

- 1) политика в области охраны труда
- 2) цели в области охраны труда;
- 3) Планирование мероприятий по реализации процедур СУОТ
- 4) Обеспечение функционирования СУОТ
- 5) Функционирование
- 6) Оценка результатов деятельности
- 7) Улучшение функционирования СУОТ

4. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и уполномоченных ими представителей, в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда.

5. Для консультаций в области охраны труда с работниками работодатель реализовывает процессы, обеспечивающие участие работников и их уполномоченных представителей в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

6. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда. Работодатель для достижения **целей в области политики по охране труда** обеспечивает координацию с работниками по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление. 3. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике учреждения в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих ГБУСО 2 Предгорный КЦСОН» в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях учреждения.

8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по отделениям учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях .

9. Нормы положения разработаны с учетом наличия рабочих мест с вредными и/или опасными условиями труда, производственными процессами, содержащими опасности травмирования работников, а также результатами идентификации опасностей и оценки уровней профессиональных рисков, связанных с этими опасностями в ГБУСО « Предгорный КЦСОН»

Политика в области охраны труда

10. Политика в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является неотъемлемой частью СУОТ , локально-нормативным актом учреждения о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика (стратегия) по охране труда в ГБУСО « Предгорный КЦСОН»:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
 - направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
 - соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
 - отражает цели в области охраны труда;
 - включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
 - включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
 - учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа
11. Политика по охране труда доступна всем работникам учреждения, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.
- 12 Работодатель обязан обеспечить при выполнении обязательств в области политики охраны труда :
- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
 - б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.
 - в) информирование о механизмах, времени и ресурсах для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

- г) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- д) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.ление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

13. Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий:

№ п/п	Процедура: Перечень мероприятий по ее реализации	Срок реализации	Ответственный за реализацию	Финансирование	Ожидаемый результат
1	Подготовка работников по охране труда: • проведение вводного инструктажа • проведение инструктажа на раб. месте • провед. целевого, внепланового инструктажа • проведение повторного инструктажа • прохождение обучения и проверки знаний в обучающих центрах по охране труда • проверка знаний работников • вновь принятых проверка знаний требований по ОТ	постоянно постоянно по требованию 1/6 месяцев 1/3/5 года/лет 1/год рабоч; 1/3г-руковод.и специа-листы в течение 60 дней с даты приема на работу	спец.по ОТ по Приказу непосред.руководители, комиссия по проверке знаний требований ОТ	бюд-жетное финансирование	снижение вероятности получения травмы или заболевания в процессе трудовой деятельности
	• очередная проверка знаний требований по ОТ	сроки и продолжительность определяются приказом директора	спец.по ОТ по Приказу непосред.руководители, комиссия по проверке знаний требований ОТ	бюд-жетное финансирование	снижение вероятности получения травмы или заболевания в процессе трудовой деятельности
2	Организация и проведение оценки условий труда:			Средства	информирование ра-

	• в соответствии с требованиями федерального законодательства • при введении новой должности	1/5 лет в течение года с даты введения	директор, спец. по ОТ, комиссия СОУТ директор, спец. по ОТ	бюджетного учреждения	ботника об условиях труда на рабочем месте и о социальных гарантиях
3	Управление профессиональными рисками: • выявление опасностей • оценка уровней профессионального риска • снижение уровней профессионального риска	постоянно периодически постоянно	директор, спец. по ОТ, комиссия по ОТ, другие должност. лица	Средства бюджетного учреждения	снижение уровней профессиональных рисков
4	Проведение наблюдения за состоянием здоровья работников: • проведение предварительных медосмотров • проведение периодических медосмотров • проведение медосмотров по требованию	при приеме на работу 1/1 год внепланово по факту	спец. по ОТ, непосредственные руководители, специалист по кадрам	Средства бюджетного учреждения	своевременное выявление возможных заболеваний работников, определение профпригодности к работе по медпоказаниям
5	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях: • создание раздела охраны труда на сайте и его обновление • оформление стендов, их обновление • ознакомление работников с картами оценки условий труда, и картами профрисков • круглые столы, совещания, встречи с работниками. раздаточный материал • включение соответствующих положений в трудов. договор	постоянно периодически постоянно при приеме на работу периодически при заключении договора	программист спец. по ОТ спец. по ОТ директор, спец. по ОТ, непосред. руководители работ, спец. по персоналу	Средства бюджетного учреждения	повышение культуры производственного процесса, дисциплины труда, повышение осведомленности работника о правах в рамках трудового законодательства

6	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работ-ников: • обеспечение рационального использования рабочего времени • обеспечение перерывов для отдыха работников • поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников	постоянно постоянно постоянно	зав.отделениями ,АУП	бюджетное финансирование	улучшение условий труда и отдыха работников, повышение производительности, снижение травматизма и профессиональных заболеваний
7	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами: • определение потребности в СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств • приобретение СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств • выдача СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств • контроль за использованием и содержанием СИЗ	постоянно постоянно постоянно постоянно	спец.поОТ,зам.директора, зав.торговым отделением	бюджетное финансирование	снижение воздействия вредных (опасных) производственных факторов на работника
8	Организация проведения подрядных работ и снабжения без- опасной продукцией: • контроль за оказанием безопасных услуг подрядчиком и предоставлением безопасной продукции надлежащего качества поставщиком • эффективная связь и координация с уровнями управления до начала работы с подрядчиками и поставщиками • информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда, имеющихся опасностях • подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика • контроль выполнения подрядчиком или	постоянно перед нач . работ перед нач. работ перед началом работ постоянно по факту работ	специалист по ОТ, зав. отделениями	Средств а бюджетного учреждения	обеспечение безопасных условий пребывания работников и других лиц на предприятии, обеспечение сохранности зданий, оборудования, выпускаемой продукции

	поставщиком требований работодателя в области охраны труда				
9	Проведение анализа состояния условий и охраны труда	1/год	специалист по ОТ, комиссия по охране труда, директор, ППО учреждения		получение информации в целях планирования работы по охране труда, своевременного определения в финансовых потребностях

Цели ежегодно пересматриваются (по необходимости) исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

14. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц и работников :

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления. В учреждении действует трехступенчатая система управления охраной труда.

Уровни управления по охране труда в учреждении:

- а) уровень структурного подразделения(заведующий отделением),
- б) уровень специалиста по охране труда ;
- в) уровень администрации ГБУСО " Предгорный КЦСОН" (директор).

С учетом специфики деятельности учреждения, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого должностного лица.

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и уполномоченных ими лиц по охране труда, в том числе в рамках деятельности комиссии учреждения по охране труда.

15. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах, приказах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

а) директор :

гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда; обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

организует безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических и учебных процессов и используемых в учебном процессе сырья и материалов;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том

числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
 обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
 руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между должностными лицами;
 определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;
 организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и за счет собственных средств периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);
 обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
 допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
 обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи; обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
 организует проведение специальной оценки условий труда; организует управление профессиональными рисками;
 организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
 содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
 осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
 обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
 принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
 своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
 организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
 по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;
 б) заместитель директора
 обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;
 проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах подчиненных и принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;
 контролирует правильное применение подчиненными выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;

не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;
 принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом руководству;
 контролирует получение подчиненными специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
 участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

в) специалист по охране труда;

Функции службы охраны труда возлагаются на специалиста по охране труда, который подчиняется непосредственно директору. Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда. Специалист по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране, соглашениями (отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами.

Основными задачами специалиста по охране труда являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов ;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- разработка и пересмотр устаревших инструкций по охране труда;
- контроль в предусмотренных случаях проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников;
- контроль за выдачей работникам, занятым на производстве с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, спецодежды, спецобуви и других необходимых средств индивидуальной защиты;
- контроль за своевременным обеспечением работающих смывающими средствами в соответствии с установленными нормами;
- контроль за своевременным проведением специальной оценки условий труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий труда, разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

Для выполнения поставленных задач на специалиста по охране труда возлагаются следующие обязанности:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;

- организация, методическое руководство специальной оценкой условий труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением;
- проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- разработка программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий;
- участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда;
- составляет списки по должностям, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;
- оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда, в соответствии с установленными сроками;
- участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;
- разработка программ обучения по охране труда работников ;
- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, проходящими производственную практику;
- контроль за обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- организация своевременного обучения по охране труда работников и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- обеспечение должностных лиц, структурных подразделений локальными нормативными правовыми актами Общества, наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;
- организация совещаний по охране труда;
- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда в Обществе;
- контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, сушки, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- контроль за правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- контроль за использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений директору по

устранению выявленных недостатков.

Инженер:

- осуществляет организационно-техническое руководство работой по охране труда в соответствии с действующим законодательством о труде, постановлениями и распоряжениями вышестоящих органов, нормативными (правовыми) документами по охране труда, настоящим Положением;
- оказывает помощь специалистам в выборе и осуществлении рациональных технических решений, обеспечивающих безопасное и эффективное ведение технологических работ; исправность и поверку приборов, инструментов.
- обеспечивает выполнение планов мероприятий по охране труда, целевых программ по охране труда;

г) заведующий отделением:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в отделении; обеспечивает функционирование СУОТ;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными;
- содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- обеспечивает своевременное прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и за счет средств работодателя периодических (в течение трудовой деятельности)
- медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- контролирует получение подчиненными специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- контролирует санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников отделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в отделении;
- принимает меры по предотвращению аварий в отделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в отделении, и профессиональных заболеваний работников отделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора об авариях, несчастных случаях, происшедших в отделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими
- по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста охраны труда;
- обеспечивает наличие и функционирование в отделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

приостанавливает работы в отделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
 обеспечивает наличие в общедоступных местах отделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц;
 при авариях и несчастных случаях, происшедших в отделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
 несет персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в отделении.

д) работник:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
 проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;
 проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
 участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда; содержит в чистоте свое рабочее место;
 перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места; следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
 проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
 о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
 правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда; извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
 при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
 принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
 16. Информирование работников в рамках СУОТ в учреждении проводится :
 а) о политике и целях в области охраны труда;
 б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
 в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
 г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.
 17. При информировании работников допускается учитывать следующие формы доведения информации:

- а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- д) использования информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети "Интернет";
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

IV. Оценка результатов деятельности

В учреждении определены :

- а) объект контроля:

Объект контроля СУОТ	Исполнители
Контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур	работники, зав. отделением, директор, специалист по ОТ
Контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований	Зав. отделением, специалист по ОТ, директор
Учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов	директор, специалист по ОТ, комиссия по ОТ
Регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения	директор, специалист по ОТ, комиссия по ОТ

б) виды контроля:\

административно-общественный контроль

отчетные документы о проведении многоступенчатого контроля

государственный контроль

общественный контроль

18. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления вводится трехступенчатый контроль функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур:

первая ступень в целом – выполняют директор, комиссия по охране труда

вторая ступень – выполняют заместители директора, специалист по охране труда

третья -заведующие отделений

При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ; е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

19. Соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащая результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности фиксируется в протоколах и (или) докладных записках, приказах и хранятся не менее года.

Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется следующими данными:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

Результаты контроля используются для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

V. Функционирование

1, Основными процессами по охране труда являются:

а) специальная оценка условий труда (далее СОУТ)	Базовые процессы СУОТ
б) оценка профессиональных рисков (далее ОПР)	
в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников	Процессы по допуску к самостоятельной работе

г) проведение обучения работников	Процессы по безопасности производственной среды
д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ)	
е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений	
ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования	
з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов	
и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов	
к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов	
л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций	Сопутствующие процессы
м) санитарно-бытовое обеспечение работников	
н) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
о) обеспечение социального страхования работников	
п) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля	Процессы реагирования на ситуации
р) реагирование на аварийные ситуации;	
с) реагирование на несчастные случаи;	
т) реагирование на профессиональные заболевания.	

20. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ в учреждении. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

21. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда; б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля; г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

22. В целях обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости проводится подготовка работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям, а также установлен:

а) порядок выявления потенциально возможных аварий:

- пожар – визуально, срабатыванием автоматической системы пожарной сигнализации, оповещением голосом работника, первым заметившим возгорание;
- разрушение конструкций здания- визуально, на слух, контактно, голосом работника первым заметившим разрушение;
- разрушение конструкций оборудования -визуально, на слух, контактно, голосом работника первым заметившим разрушение;
- аварии на сетях тепло и водоснабжения- визуально, контактно; голосом работника первым заметившим порыв труб;
- разлив химических веществ, применяемых в производстве- визуально, запах, голосом работника первым заметившим разлив. б) порядок действий в случае возникновения аварий:
- действия работников определяются действующими инструкциями по пожарной безопасности и инструкциями по охране труда.

5. При возникновении аварии должностным лицам и работникам необходимо руководствоваться:

а) защитой людей, находящихся в рабочей зоне и координация действий по ликвидации последствий аварии;

- б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место; в) не возобновление работы в условиях аварии;
 - г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
 - д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (оказание первой помощи), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне.
23. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются актами в установленном порядке с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.
24. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микрповреждений (микротравм) проводятся расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и микротравм, а также оформление отчетных документов по результатам расследований. Организация проведения таких расследований определяется законодательством Российской Федерации и локальными актами учреждения.

VI. Оценка результатов деятельности

25. Организация управления документами СУОТ содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;

26. Порядок контроля функционирования СУОТ включает :

- а) оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;
- б) получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;
- в) получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

27. Основными видами контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда в учреждении являются :

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);
- в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

28. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель вправе реализовать многоступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур с учетом своей организационной структуры, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

29. Работодатель вправе предусмотреть и реализовать возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

6. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

30. В перечень показателей контроля функционирования СУОТ входят:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

Результаты контроля используются работодателю для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

31. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

32. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов

функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

33. Корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности.

34. Для планирования улучшения функционирования СУОТ разрабатываются, когда это необходимо, корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ. Корректирующие действия разрабатываются, в том числе, на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

35. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности учреждения в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ.

36. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.