



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«ПРЕДГОРНЫЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

**Приказ**

27.06.2018г.

№ 03-1-353а

ст. Ессентукская

**О проведении хронометража рабочего времени социальных работников,  
медицинских сестер в отделениях социального, социально-медицинского  
обслуживания на дому**

С целью определения времени, затрачиваемого социальными работниками, медицинскими сестрами на оказание различных видов социальных услуг на дому и определения нагрузки одного рабочего дня

Приказываю:

1. Заведующему организационно-методическим отделением Федоровой Е.Ю. разработать методические рекомендации по проведению хронометража рабочего времени до 02.07.2018г. (Приложение №1).
2. Утвердить форму «Карта хронометража рабочего времени» (Приложение №2).
3. Заведующим отделениями социального, социально-медицинского обслуживания на дому:
  - ознакомить участников хронометража с утвержденными методическими рекомендациями;
  - провести хронометраж рабочего времени социальных работников, медицинских сестер в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями с 02.07.2018г по 31.07.2018г.;
  - на основании результатов проведенного хронометража рабочего времени организовать работу по внесению изменений в дневники по учету рабочего времени социальных работников, медицинских сестер с 23.07.2018. по 31.07.2018г.;
  - утвердить графики посещений получателей социальных услуг с учетом внесенных изменений в индивидуальные планы работы социальных работников, медицинских сестер по социальному обслуживанию до 01.08.2018г.;
4. Специалистам по социальной работе организационно-методического отделения Вихровой Г.Н., Таран В.В. обеспечить методическое сопровождение и контроль проведения хронометража рабочего времени;
5. Утвердить состав рабочей группы по подведению итогов хронометража

рабочего времени (Приложение №3).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на М.К. Мартиросову.

Директор

Н.Д.Донская

С приказом ознакомлены:

Зам.директора

Зав. ОМО

Специалист ОМО

Зав.отделением

М.К.Мартиросова

Е.Ю. Федорова

Г.Н.Вихрова

В.В. Таран

О.Г. Таланова

Н.Е.Порубаева

О.В.Чалян

А.В. Забродская

Н.В.Даниелян

Е.В.Атаева

Л.Г.Яценко

Т.А.Остроухова

И.В. Чиркова

И.В. Акименко

И.А.Лейнвебер

Л.Ф.Ильина

С.Н.Гореславец

А.Н.Горбунова

О.Н.Полковникова

Н.В.Брокина

ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВИЗИРУЮТ:

Юрисконсульт

О.Н. Анастасова

Проект приказа подготовлен  
специалистом по социальной работе  
организационно-методического отделения

Г.Н.Вихрова

### Карта хронометража рабочего времени

Отделение: \_\_\_\_\_

Социальный работник: \_\_\_\_\_

Медицинская сестра \_\_\_\_\_

Дата, время начала и окончания наблюдения: \_\_\_\_\_

Вид услуги*	Наименование услуги	Текущее время, ч., мин.		Продолжительность (мин).	Время предоставления услуг по Стандарту СК/ по расчету (мин)
		Начало	Окончание		
С					
Д					
	<b>ИТОГО:</b>				
	<b>Переход</b>				
С					
Д					
	<b>ИТОГО:</b>				
	<b>Переход</b>				
	Итого: Время, затраченное на оказание услуг без учета времени на переходы (n1)				
	Время, затраченное на переходы (n2)				
	Время, затраченное за 1 рабочий день (Нобщ)				

\* С — социальная услуга, входящая в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг в СК, Д- дополнительная услуга.

Пример:

$n1 = 40+50+40+40+40+90+72 = 372$  мин (время без учета времени на переходы)

$n2 = 15+5+5+5+30$  мин = 60мин (время на переходы)

Нобщ =  $n1 + n2 = 372 + 60 = 432$  мин = 7,2 часа.

#### Заключение:

\_\_\_\_\_

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

(дата)

Ознакомлена: социальный работник \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

(дата)

### **Состав рабочей группы**

Мартиросова М.К. - заместитель директора,  
Вихрова Г.Н. - специалист по социальной работе ОМО,  
Федорова Е.Ю. - заведующий ОМО,  
Гетман Н.А. - специалист по персоналу,  
Аштеменко Е.А. - председатель профсоюзного комитета.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ «ПРЕДГОРНЫЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

Утверждаю  
Директор ГБУСО  
«Предгорный КЦСОН»  
\_\_\_\_\_ Н.Д. Донская  
«27» июня 2018г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
ХРОНОМЕТРАЖА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ СОЦИАЛЬНЫХ  
РАБОТНИКОВ, МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ  
НА ДОМУ**

ст. Ессентукская

2018г.

## *Содержание*

1. Основное назначение хронометража.
2. Виды и формы оценки эффективности использования хронометража рабочего времени
3. Цели и задачи хронометража рабочего времени
4. Этапы проведения хронометража рабочего времени социальных работников, медицинских сестер
  - 4.1. Этап 1
  - 4.2. Этап 2
  - 4.3. Этап 3
  - 4.4. Этап 4
  - 4.5. Этап 5

## **1. Основное назначение хронометража**

Хронометраж - это метод изучения затрат рабочего времени на циклически повторяющиеся элементы оперативной работы, отдельные элементы подготовительно-заключительной работы и работы по обслуживанию рабочего места.

Для того, чтобы оптимизировать рабочий процесс и сделать его эффективным, важно знать, сколько времени социальный работник, медицинская сестра тратят на свою работу. С этой целью проводится хронометраж рабочего времени.

Хронометраж рабочего времени в социальном учреждении позволяет:

- провести оценку соответствия нормативных требований к качеству и продуктивности сотрудников;
- определить причины несоответствия и устранить их;
- учесть нюансы работы сотрудника в конкретной местности и в конкретном отделении социального, социально-медицинского обслуживания на дому.

Процедура хронометража осуществляется в соответствии с приказом руководителя. В приказе должны быть указаны лица, на которых возложена обязанность проведения процедуры. В отделениях социального обслуживания на дому ответственными за проведение хронометража являются заведующие отделениями. В случае проведения самохронометража ответственным является социальный работник или медицинская сестра, так как на них возложена самостоятельная фиксация времени на трудовые действия.

Хронометраж следует проводить не реже 2 раз в год, чтобы учесть сезонные изменения, т.к. время, затраченное, например, на доставку воды зимой, будет отличаться от времени, которое затрачивается на эту услугу летом.

## **2. Виды и формы оценки эффективности использования хронометража рабочего времени:**

1. Хронометраж. Используется для измерения циклически повторяющихся элементов операций.
2. Фотография рабочего времени. Используется для анализа временных затрат, совершаемых социальным работником, медицинской сестрой на протяжении рабочего дня.
3. Фотохронометраж. Комплексный метод, объединяющий в своей структуре и хронометраж, и фотографию рабочего времени.
4. Самохронометраж. Используется для фиксирования временных затрат самим социальным работником, медицинской сестрой.

### **3. Цели и задачи хронометража рабочего времени.**

**Цель:** оценка рациональности использования социальными работниками, медицинскими сестрами рабочего времени и выявление резервов повышения эффективности трудовой деятельности.

#### **Задачи:**

1. Определение структуры рабочего времени социального работника, медицинской сестры (продолжительности отдельных видов затрат времени).
2. Составление фактических балансов рабочего дня путем группировки затрат времени по различным категориям.
3. Анализ затрат рабочего времени социальных работников, медицинских сестер.
4. Сравнительный анализ работы социальных работников, медицинских сестер, имеющих сходные оказываемые социальные услуги, и выявление способов увеличения эффективности труда.
5. Оценка организационно-технических условий рабочих мест и их влияния на затраты рабочего времени социальных работников, медицинских сестер

### **4. Этапы проведения хронометража рабочего времени социальных работников, медицинских сестер**

#### *4.1. Этап 1. Подготовительная работа (1 неделя).*

В зависимости от вида проводимого хронометража замеры времени осуществляются силами заведующих отделениями или социальными работниками, медицинскими сестрами отделений социального, социально-медицинского обслуживания на дому. Все данные обрабатываются специалистами организационно-методического отделения и предоставляются на рассмотрение рабочей группы по подведению итогов хронометража рабочего времени.

На первом этапе проведения хронометража все участники данного процесса должны ознакомиться с:

- методическими рекомендациями по проведению хронометража рабочего времени социальных работников, медицинских сестер;
- должностными инструкциями социальных работников, медицинских сестер отделения;
- характером и условиями трудовой деятельности.

К хронометрированию привлекаются лучшие социальные работники, медицинские сестры отделений социального, социально-медицинского обслуживания на дому с целью определения более рационального распределения рабочего времени на предоставление услуг. Анализируются потери рабочего времени и причины, вызывающие их. Бюджет рабочего времени опытных социальных работников, медицинских сестер, демонстрирующих лучшие результаты можно брать за основу оценки эффективности деятельности по обслуживанию и для поиска оптимальных способов организации труда.

С социальными работниками, медицинскими сестрами проводится инструктаж по проведению хронометража, устанавливаются доброжелательные отношения с целью повышения достоверности полученных в дальнейшем результатов.

#### *4.2. Этап 2. Проведение хронометража рабочего времени (2 недели).*

Вторым этапом контроля норм времени на оказание социальных услуг является непосредственно работа по хронометрированию предоставляемых социальных услуг.

На основании данных первого этапа, соотнесенных с требованиями государственных стандартов социального обслуживания населения в Ставропольском крае, утверждается список видов социальных услуг, подлежащих хронометрированию, разрабатываются графики выходов социальных работников, медицинских сестер для проведения хронометража и сроки предоставления затрат рабочего времени.

Выбранный отрезок времени наблюдения (1 рабочий день) достаточен, чтобы достоверно охарактеризовать структуру рабочего времени социального работника, медицинской сестры.

При проведении временных замеров в карте хронометража рабочего времени указывается вид услуги, наименование услуги, текущее время в минутах, начало и окончание выполнения услуги, продолжительность выполнения. Обязательно отражается время предоставления услуг по Стандарту социальных услуг СК, и по расчетам трудозатрат при оказании дополнительных услуг. В карте фиксируется время для перехода к месту обслуживания получателя социальных услуг. Время выполнения каждой операции учитывается в минутах. На каждого социального работника, медицинскую сестру составляется карта хронометража рабочего времени от начала предоставления до ее завершения.

#### *4.3. Этап 3. Обработка результатов.*

На третьем этапе проходит обработка результатов хронометража.

1) Суммируется время на оказание социальных услуг без учета времени на переходы от одного получателя социальных услуг к другому( $n1$ ).

2) Суммируется время, затраченное на переходы от одного получателя социальных услуг к другому( $t2$ )

3) Вычисляется время, затраченное за 1 рабочий день ( $N_{\text{общ}}$ )

ФОРМУЛА РАСЧЕТА  $N_{\text{общ}} = n_1 + n_2$

Далее, переводим единицу измерения  $N_{\text{общ}}$  из минут в часы. Для этого  $N_{\text{общ}} : 60 \text{ мин.} = \text{рабочее время (t) сотрудника в часах за 1 рабочий день.}$

#### *4.4. Этап 4. Анализ результатов.*

Анализ результатов - это возможность сделать правильные выводы о состоянии работы отделения и нормировании труда, а также наметить комплекс мероприятий, направленных на улучшение использования имеющихся трудовых ресурсов.

#### *4.5. Этап 5. Выработка предложений рабочей группы по результатам хронометража рабочего времени.*

Результаты хронометража рассматриваются на заседании рабочей группы. По результатам хронометража определяются фактические затраты времени на оказываемые услуги, что позволяет:

- а) определять нагрузку по услугам на каждого социального работника, медицинскую сестру за 1 рабочий день;
- б) соблюдать требования Стандарта социальных услуг СК по предоставлению социальных услуг;
- в) эффективно распределять рабочее время сотрудников в течение рабочего дня;
- в) улучшать качество социального обслуживания за счет расширения спектра предоставления дополнительных социальных услуг.

По результатам заседания рабочей группы составляется протокол с конкретными предложениями по эффективному использованию рабочего времени социальных работников, медицинских сестер. Протокол направляется директору учреждения для рассмотрения.

## ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий отделением  
социального обслуживания на дому

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДНЕВНИК

социального работника по учету рабочего времени

соц. Работник — Иванова М.И.

1 неделя

День недели	№ п/п	Ф.И.О. ПСУ	Группа функционирования	Домашний адрес	Время посещения	Перечень предоставляемых услуг	Вид услуги	Время на выполнение услуги/минут	Общее время затрат
Понедельник	1	ПСУ 1	3	населенный пункт улица дом	8:00-8:40	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	40
						Вынос мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>									15
	2	ПСУ 2	3	населенный пункт улица дом	8:55-10:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	10	65
						Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	25	
						Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
						Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
						Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	Гос	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>									5
	3	ПСУ 3	3	населенный пункт улица дом	10:05-11:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	55
						Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	10	
						Приготовление пищи	Доп	20	
						Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	5	
	4	ПСУ 4	1	населенный пункт улица дом	11:00-12:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	25	60
						Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
						Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Гос	25	
<b>ПЕРЕРЫВ</b>									60
	5	ПСУ 5	2	населенный пункт улица дом	13:00-13:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	50
						Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	20	
						Приготовление пищи	Доп	10	

	6 ПСУ 6	1	населенный пункт улица дом	14:10-14:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	40
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
							<b>ПЕРЕХОД</b>	21
	7 ПСУ 7	4	населенный пункт улица дом	15:12-16:12	Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	30	60
					Приготовление пищи	Доп	20	
					Мытье (чистка) газовой плиты	Доп	10	
Вторник	1 ПСУ 1	3	населенный пункт улица дом	8:00-8:20	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	20
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
							<b>ПЕРЕХОД</b>	40
	2 ПСУ 2	3	населенный пункт улица дом	9:00-9:40	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	40
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
							<b>ПЕРЕХОД</b>	30
	3 ПСУ 3	4	населенный пункт улица дом	10:10-12:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	110
					Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	40	
					Приготовление пищи	Доп	30	
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
							<b>ПЕРЕРЫВ</b>	60
	4 ПСУ 4	4	населенный пункт улица дом	13:00-14:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	110
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
					Стрижка ногтей на руках	Доп	40	
					Очистка пылесосом от пыли ковровых дорожек	Доп	30	
							<b>ПЕРЕХОД</b>	31
	5 ПСУ 5	4	населенный пункт улица дом	15:22-16:12	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	50
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
Среда				8:00-9:00	Совещание с заведующим отделения		60	240
				9:00-12:00	Оказание дополнительных услуг		180	
							<b>ПЕРЕРЫВ</b>	60
	1 ПСУ 1	4	населенный пункт улица дом	13:00-14:00	Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	30	60
					Приготовление пищи	Доп	30	
				14:00-15:00	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, оформление документов в МФЦ		60	60

Четверг	1 ПСУ 1	3	населенный пункт улица дом	15:00-16:12	Синхронизация с АСП			72
				8:00-8:40	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	10	40
					Вынос мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
					Уборка жилых помещений	Гос	10	
					Очистка пылесосом от пыли ковровых дорожек	Доп	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>								15
	2 ПСУ 2	3	населенный пункт улица дом	8:55-10:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	10	65
					Уборка жилых помещений	Гос	20	
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	5	
					Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	Гос	10	
					Мытье пола	Доп	10	
				<b>ПЕРЕХОД</b>				
	3 ПСУ 3	3	населенный пункт улица дом	10:05-11:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	55
					Уборка жилых помещений	Гос	10	
					Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Гос	20	
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	5	
	4 ПСУ 4	1	населенный пункт улица дом	11:00-12:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	60
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
					Уборка жилых помещений	Гос	30	
<b>ПЕРЕРЫВ</b>								60
	5 ПСУ 5	2	населенный пункт улица дом	13:00-13:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	20	50
					Уборка жилых помещений	Гос	20	
					Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	Гос	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>								20
	6 ПСУ 6	1	населенный пункт улица дом	14:10-14:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	40
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>								21
	7 ПСУ 7	4	населенный пункт улица	15:12-16:12	Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	30	60

			дом		Приготовление пищи	Доп	20	
					Уборка жилых помещений	Гос	10	
Пятница	1.ПСУ 1	3	населенный пункт улица дом	8:00-8:40	Купание в ванной, под душем	Доп	30	40
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>								40
	2.ПСУ 2	3	населенный пункт улица дом	9:00-9:40	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	40
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
<b>ПЕРЕХОД</b>								30
	3.ПСУ 3	4	населенный пункт улица дом	10:10-12:00	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	110
					Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	Гос	40	
					Приготовление пищи	Доп	30	
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
<b>ПЕРЕРЫВ</b>								60
	4.ПСУ 4	4	населенный пункт улица дом	13:00-14:50	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	110
					Вывоз мусора к местам сбора бытовых отходов	Доп	10	
					Уборка жилых помещений	Гос	40	
					Мытье пола	Доп	30	
<b>ПЕРЕХОД</b>								41
	5.ПСУ 5	4	населенный пункт улица дом	15:32-16:12	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей, книг, журналов, газет	Гос	30	40
					Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Гос	10	
					ИТОГО: время, затраченное на выполнение услуг в неделю (мин)			2176
					ИТОГО: рабочее время в день (час)			7,25
					ИТОГО: время, затраченное на переходы в неделю (мин)			334
					ИТОГО: время, затраченное на перерыв в неделю (мин)			300
					ИТОГО: время, затраченное на выполнение услуг без учета времени на переходы в неделю (мин)			1842