

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании инновационной технологии
в полустационарном и стационарном социальном обслуживании
«Виртуальный туризм»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует использование в процессе полустационарного и стационарного социального обслуживания клиентов в ГБУСО «Предгорный КЦСОН» инновационной технологии «Виртуальный туризм» (далее Технология).

1.2. Использование Технологии направлено на повышение качества предоставления социальных услуг клиентам стационарных и полустационарного отделений, приобщение клиентов к мировому культурному и историческому наследию, улучшение психического здоровья и социальной активности пожилых граждан и инвалидов, расширение их кругозора в процессе полустационарного и стационарного социального обслуживания.

2. Цели и задачи

2.1 Цели использования Технологии:

- приобщение пожилых граждан к мировому культурному наследию;
- расширение кругозора клиентов полустационарных и стационарных отделений социального обслуживания Центра;
- оказание методической помощи заведующим, специалистам и социальным работникам отделений социального обслуживания Центра для организации досуга граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.2. Задачи использования Технологии:

- организации досуга граждан пожилого возраста и инвалидов;
- содействие культурному, познавательному и духовному развитию граждан пожилого возраста и инвалидов;
- профилактика негативных возрастных личностных проявлений у граждан пожилого возраста и инвалидов;
- внедрение в практику работы Центра передового опыта социального обслуживания на основе информационно-коммуникационных технологий.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Для достижения целей и задач использования Технологии привлекаются:

- заведующие стационарных отделений;
- культорганизаторы социально-оздоровительного отделения;
- психолог социально-оздоровительного отделения;
- социальные работники отделений.

4. Организация работы по использованию Технологии

4.1. Технология «Виртуальный туризм» используется при проведении культурно-просветительских и досуговых мероприятий в рамках полустационарного и стационарного обслуживания клиентов.

4.2. Для реализации Технологии необходимо наличие специального оборудования:

- широкоформатного экрана или телевизора;
- видеоматериала;
- проектора или DVD-проигрывателя.

4.3. Для обеспечения качественного проведения Виртуальной экскурсии необходима серьезная подготовительная работа для специалиста, ответственного за её проведение:

- определение целей и задач «виртуальной экскурсии»;
- выбор темы;
- отбор литературы, составление библиографии и определение других источников материала;
- изучение источников;
- знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме;
- отбор и изучение экскурсионных объектов;
- подготовка текста «виртуальной экскурсии»;
- комплектование «папки экскурсовода»(презентации, фильм, слайды);
- выбор методических приемов проведения «виртуальной экскурсии».

4.4. Участниками «виртуальной экскурсии» являются клиенты профильных смен социально-оздоровительного отделения, клиенты отделений временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов ГБУСО «Предгорный КЦСОН».

4.5. Виртуальная экскурсия может проводиться на встречах с населением, в условиях социально-оздоровительного населения и отделений временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

4.6. Ответственность за проведение «виртуальной экскурсии» возлагается на заведующих отделениями, специалистов по социальной работе организационно-методического отделения, культорганизатора социально-оздоровительного отделения.

5. Ожидаемые результаты от использования Технологии

- 5.1. Улучшение качества полустационарного и стационарного социального обслуживания.
- 5.2. Улучшение общего самочувствия клиентов социально-оздоровительного и стационарных отделений.
- 5.3. Расширение спектра оздоровительных и реабилитационных социальных услуг в полустационарном и стационарном обслуживании.

6. Контроль за эффективностью использования Технологии.

- 6.1. контроль эффективности использования Технологии осуществляет заведующий социально-оздоровительным отделением, а также специалист организационно-методического отделения, координирующий работу социально-оздоровительного отделения;
- 6.2. Контроль качества реализации инновации в стационарных отделениях осуществляет специалист организационно-методического отделения, координирующий работу стационарных отделений;
- 6.3. Оценка эффективности использования Технологии формируется также на основании изучения мнения клиентов о проведении виртуальной экскурсии и впечатлениях полученных ими в ходе неё.