

**Положение
о службе «Дети в семье» ГБУСО «Предгорный КЦСОН»**

I Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи условия и порядок организации деятельности, направление работы, структуры службы «Дети в семье» (далее-Служба). Служба входит в структуру государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Предгорный комплексный центр социального обслуживания населения» (далее-Центр).
- 1.2. Деятельность Службы осуществляется на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом Центра, настоящим Положением.
- 1.3. Служба не является юридическим лицом, не обладает правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде.

II Функции и задачи

- 2.1. Деятельность Службы направлена на проведение профилактической работы с семьями, имеющими детей в возрасте 0-4 и 4-18 лет, попавшими в трудную жизненную ситуацию или находящимся в социально опасном положении, создающую риск появления социального сиротства, в том числе скрытого.
- 2.2. Задачи Службы:
- профессиональная диагностика семьи и кризисной семейной ситуации для оказания соответствующей помощи;
 - обеспечение консультативной и практической помощи семьям, находящимся в социально опасном положении;
 - организация индивидуального семейного сопровождения биологической и замещающей семей, оказавшихся в социально-опасном положении.
- 2.3. Для реализации поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:
- выявление семей с детьми до 4 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении;
 - оказание необходимых мер помощи нуждающимся семьям с детьми;
 - участие, в пределах своей компетенции, в работе по профилактике безнадзорности и беспризорности, социального сиротства несовершеннолетних детей, отказов от детей до 4 лет;

- осуществление взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и другими организациями в целях решения проблем семей данной категории.

III Организация деятельности

- 3.1. Руководство по управлению службой осуществляет директор Центра.
- 3.2. Служба открыта в соответствии с приказом директора Центра, на основании приказа Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края «О создании на территории Ставропольского края службы «Дети в семье».
- 3.3. Создание Службы не приводит к изменению организационно-правовой формы, типу Центра.
- 3.4. Организацию и управление деятельностью осуществляет заведующий отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних и реабилитации детей-инвалидов (далее-заведующий Отделением), который принимается на работу директором Центра и непосредственно подчиняется директору Центра.
- 3.5. Служба работает в тесном контакте и под методическим руководством Краевого центра долговременной политики в системе профилактики социального сиротства в Ставропольском крае «Дети в семье».
- 3.6. Служба планирует свою деятельность и определяет перспективы развития. План работы Службы утверждается директором Центра.
- 3.7. Организационная структура управления службой и количество специалистов формируется с учетом стратегических и оперативных целей и задач деятельности Службы реализуемого содержательного направления и по другим основным причинам.
- 3.8. Основанием для прекращения деятельности Службы является приказ Директора.

IV Права Службы и получателя социальных услуг

Служба имеет право:

- 4.1. Привлекать для реализации целей своей деятельности иных граждан и юридических лиц, организации, общественные и религиозные объединения.
- 4.2. Внедрять и применять в работе инновационные социальные технологии и формы работы.

Получатель социальных услуг имеет право:

- 4.3. На уважительное и гуманное отношение.
- 4.4. На получение бесплатно и в доступной форме информации о своих правах, обязанностях, видах предоставляемых социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.

V Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за организацию и выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несёт заведующий Отделением. Степень ответственности определяется должностными инструкциями.

5.2. Работники Службы должны обладать высокими моральными и морально - этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

5.3. Работники Службы несут ответственность за соблюдение прав и интересов граждан, в том числе несовершеннолетних предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края.