



ПЛАН

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Предгорный комплексный центр социального обслуживания населения» - ресурсного центра по методическому обеспечению создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста в Ставропольском крае на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Анализ работы ресурсного центра по методическому обеспечению создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста в Ставропольском крае за 2019 год	Январь	Директор, заместитель директора, заведующий организационно- методическим отделением	
2.	Разработка нормативной документации по организации работы ресурсного центра по методическому обеспечению системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста в Ставропольском крае на 2020 год	Январь	Директор, заместитель директора, юрисконсульт, заведующий организационно- методическим отделением	
3.	Реализация стационароразмещающей технологии «Стационар на дому» в отделениях социального обслуживания на дому	Март	Директор, заместитель	

			директора, заведующий организационно-методическим отделением	
4.	Проведение консультирования специалистов центров социального обслуживания Ставропольского края по вопросам реализации стационароразмещающей технологии «Стационар на дому»	В течение года	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением	
5.	Разработка методических рекомендаций по использованию инновационной стационароразмещающей технологии «Стационар на дому»	2 квартал	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением	
6.	Совершенствование программного обеспечения АС «Адресная социальная помощь», разработка электронных версий документов с учетом требований СДУ:	Январь-февраль	Заместитель директора	
6.1.	Разработка электронной версии бланка типизации	Январь	Заместитель директора, специалист по социальной работе, техник-программист	
6.2.	Разработка электронной версии Дневника социального работника по учету рабочего времени	Февраль	Заместитель директора, специалист по социальной работе, техник-программист	
7.	Разработка нормативной документации по организации деятельности социальных работников, задействованных в предоставлении услуг по СДУ, по графику сменности	1 квартал 2020	Заместитель директора, юрисконсульт, специалист по	

			персоналу, специалисты по социальной работе	
8.	Внедрение инновационной формы профилактики социального одиночества у одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста из отдаленных населенных пунктов Предгорного района «Дружные соседи»:	Январь - февраль	Директор, заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением	
8.1.	Изучение опыта зарубежного работы по профилактике социального одиночества у граждан пожилого возраста «Теплый дом» (Израиль)	Январь	Директор, заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением	
8.2.	Разработка нормативно правовой, методической документации по внедрению инновационной формы «Дружные соседи».	Январь	Заместитель директора, заведующий отделениями социального обслуживания на дому	
8.3.	Реализация инновационной формы профилактики социального одиночества у одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста из отдаленных населенных пунктов Предгорного района «Дружные соседи»	Февраль-декабрь	Заведующий организационно-методическим отделением, заведующие отделениями, социальные работники отделений социального обслуживания на	

8.4	Выпуск методического пособия «Методические рекомендации по реализации формы социализации одиноких и одиноко-проживающих граждан пожилого возраста «Дружные соседи»	Июнь	Заведующий организационно-методическим отделением	
8.5.	Распространение опыта работы по реализации формы социализации одиноких и одиноко-проживающих граждан пожилого возраста «Дружные соседи» в Ставропольском крае и регионах РФ	4 квартал	Заведующий организационно-методическим отделением	
9.	Реализация инновационной стационарозамещающей технологии социального обслуживания «Детский сад для пожилых» на базе группы дневного пребывания граждан пожилого возраста, имеющих когнитивные расстройства:	В течение года	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением, юрист-консульт	
9.1.	Разработка методических рекомендаций по реализации инновационной технологии «Детский сад для пожилых» на базе группы дневного пребывания граждан пожилого возраста, имеющих когнитивные расстройства	Февраль-март	Заместитель директора, заведующий отделением срочного социального обслуживания	
9.2.	Проведение краевого семинара-практикума по теме: «Система комплексного оздоровления граждан пожилого возраста, имеющих когнитивные расстройства» для заместителей директоров ЦСОН края	16 октября	Директор, заместитель директора, заведующие организационно-методическим, социально-оздоровительным отделением	
9.3.	Выпуск методических материалов «Система комплексного оздоровления граждан пожилого возраста, имеющих когнитивные расстройства»	Октябрь	Заведующий организационно-методическим отделением	

9.4.	Проведение консультирования специалистов центров социального обслуживания Ставропольского края по вопросам реализации стационарозамещающей технологии «Детский сад» для пожилых»	В течение года	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением
10.	Разработка методических материалов по организации деятельности Школы обучения навыкам ухода за немобильными и маломобильными гражданами «Школа ухода»:	I квартал	Заведующий организационно-методическим отделением, преподаватель Школы ухода
10.1	Разработка нормативной документации и методических материалов по организации «Школы ухода»	I квартал	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением
10.2	Выпуск методического пособия по организации и развитию системы неформального ухода за гражданами пожилого возраста «Школа ухода» для распространения в ЦСОН края	Апрель	заведующий организационно-методическим отделением
11.	Развитие форм активного долголетия граждан пожилого возраста в условиях реализации СДУ:	В течение года	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
11.1.	Развитие деятельности филиала Академии здорового образа жизни В. Скакуна	В течение года	Заведующие организационно-методическим, социально-оздоровительным отделением

11.2.	Развитие форм полезного досуга, реализуемых в СДУ – объединений по интересам, групп здоровья	1 квартал	Заведующие организационно-методическим, социально-оздоровительным отделением
11.3.	Организация работы «Школы полезного питания» на базе социально-оздоровительного отделения	Март	Заведующие организационно-методическим, социально-оздоровительным отделением
11.4.	Развитие добровольческого движения «Серебряные волонтеры» как формы неформального ухода в СДУ	В течение года	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
12.	Организация и проведение семинаров-практикумов по вопросам внедрения СДУ для работников центров социального обслуживания Ставропольского края	По отдельному плану	Директор, заместитель директора
13.	Освещение в СМИ опыта работы ресурсного центра	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора, заведующий организационно-методическим отделением,
14.	Выпуск буклетов, листовок о реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста	Ежеквартально	Заведующий организационно-методическим отделением

