Приложение 1.4

**Методические рекомендации**

**по реализации инновационной технологии развития профессиональных компетенций социальных и медицинских работников**

**«Школа социального работника»**

Организация работы школы социального работника невозможна без тщательного планирования её деятельности.

Для эффективного планирования, определения целей, задач и направлений работы Школы необходимо проведение диагностики основных проблем деятельности социальных и медицинских работников учреждения. Для этого группой специалистов была составлена анкета, позволяющая выявить преобладающий средний возраст работников, уровень их образования, стаж работы в системе социального обслуживания населения, степень профессиональной самооценки, мотивацию профессиональной деятельности, основные затруднения в деятельности работников, отношение к инновациям и т. д. Анализ анкетирования социальных и медицинских работников позволил выявить уровень основных профессиональных и психологических затруднений в деятельности работников и определить основные направления работы по развитию их профессиональных компетенций.

В результате, опираясь на основные затруднения в деятельности работников, специалистами Центра была организована работа по составлению Программы Школы социального работника, которая отражает основные направлений развития профессиональных компетенций работников — слушателей Школы.

Программа Школы подверглась изучению специалистами, осуществляющими координацию и сопровождение деятельности отделений социального и социально-медицинского обслуживания на дому и в условиях стационарных отделений, специалистами Пятигорского филиала РГСУ, рассмотрена, утверждена и рекомендована к использованию на заседании методического совета Центра.

Все отделения социального и социально-медицинского обслуживания на дому были разделены на подгруппы по 30-35 человек, которые будут проходить обучение в Школе в определенном триместре. Всего в году планируется организация трех триместров обучения по три месяца. Каждую среду месяца предусмотрены три занятия по утвержденному расписанию и мероприятия по реабилитации (ЛФК и музыкотерапия — обязательные и по желанию другие, реализующиеся на базе социально-оздоровительного отделения Центра.

Администрацией центра утверждено расписание занятий, определен список лиц ответственных за проведение занятий в школе, заключен договор с Пятигорским филиалом РГСУ о безвозмездном оказании образовательных услуг.

В Школе социального работника предусмотрены две формы организации обучения сотрудников: стационарная и выездная. Стационарные занятия проводятся в Центре социального обслуживания согласно расписанию. Выездная форма позволяет охватить обучением социальных работников, обслуживающих население во всех населенных пунктах Предгорного района и предполагает выезды в отделения Центра по месту расположения.

Для повышения эффективности процесса формирования профессиональных компетенций на занятиях в Школе... ответственные лица за подготовку и проведение занятий по отдельным темам должны предусмотреть демонстрационный и раздаточный материал, отражающий основное содержание занятия.

Для учета посещаемости занятий слушателями разработан Журнал учета посещаемости занятий.

Оценка знаний и умений слушателей недифференцированная: «освоено содержание программы» / «не освоено содержание программы».

Из форм контроля за освоением содержания программы слушателями используются: практические работы, тестирование, зачет, семинарские занятия. По окончанию обучения проводится итоговое тестирование (собеседование) слушателей по результатам которого выдаются сертификаты, подтверждающие успешное освоение программы. Наличие сертификата об освоении программы Школы социального работника является необходимым условием для последующей аттестации работников.

По окончанию обучения обучающимся предлагается итоговое анкетирование, целью которого является оценка слушателями организации деятельности «Школы социального работника» и выработка предложений по организации работы в дальнейшем.